



KRAJSKÝ ÚŘAD LIBERECKÉHO KRAJE

JEDNACÍ ŘÁD KRAJSKÉ KOORDINAČNÍ SKUPINY PRO DUŠEVNÍ ZDRAVÍ

I.

Úvod ustanovení

1. Jednací řád Krajské koordinační skupiny pro duševní zdraví (KKS DZ) upravuje přípravu, způsob jednání a rozhodování, přijímání usnesení a závěrů z jednání, a zabezpečování plnění usnesení a závěrů z jednání.

II.

Jednání KKS

2. Právo účastnit se jednání KKS DZ mají její členové a přizvaní hosté. Hosty zve na jednání KK DZ s Koordinátor služeb péče o duševní zdraví (koordinátor), po dohodě s ním i členové.
3. Hosté nemají hlasovací právo.
4. Jednání KKS DZ svolává Koordinátor služeb péče o duševní zdraví.
5. Jednání KKS DZ jsou neveřejná. Jednání se účastní členové a přizvaní hosté. Všichni jsou povinni dodržovat Provozní řád budovy sídla Libereckého kraje.
6. Jednání KK DZ může, po dohodě s koordinátorem, probíhat hybridní formou. Tato skutečnost musí být koordinátorovi sdělena minimálně 7 dní před konáním jednání.

III.

Rozhodování KKS DZ

1. Ze zasedání KKS DZ se pořizuje prezenční listina, ve které přítomnost na jednání stvrzují všechny osoby svým podpisem.
2. Jednání KKS DZ se řídí programem, který je sestaven koordinátorem. Program je schvalován v úvodu jednání členy skupiny, o jeho změně je možno ze závažných důvodů rozhodnout i během jednání. O programu se rozhoduje hlasováním, program a jeho úpravy během jednání jsou schváleny souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů.
3. Při projednávání jednotlivých bodů programu jsou přijímány závěry z usnesení na základě konsensu všech zúčastněných členů. V případě nedosažení konsensu dojde k hlasování.
4. Z jednání je pořizen zápis, v němž je uvedeno:
 - a) datum
 - b) místo jednání
 - c) seznam přítomných účastníků

- d) program jednání
 - e) důležité body diskuse k projednávaným bodům, programu
 - f) přijatá ustanovení
5. Pořízený zápis je do 30 dnů od jednání zasílán všem členům KKS DZ a zveřejněn na webových stránkách Libereckého kraje. Všechny zápisy jsou ve fyzické podobě k nahlédnutí u koordinátora.
 6. Členové KKS DZ průběžně zasílají koordinátorovi podměty pro jednání v přiměřeném časovém předstihu před plánovaným jednáním.

III.

Hlasování Per rollam

1. V případě potřeby se mohou KKS DZ shodnout na hlasování Per rollam.
2. Hlasování zajišťuje koordinátor.
3. Hlasování probíhá prostřednictvím elektronické pošty.
4. Hlasování je zahájeno odesláním podkladových materiálů společně se zadáním hlasování všem členům KKS DZ.
5. Hlasování je ukončeno uplynutím lhůty, stanovené k doručení odpovědí.

V.

Závěrečné ustanovení

1. Tento Jednací řád nabyl účinnosti schválením KKS DZ dne 31.05.2023